

YHTEISÖ-LEADER

RAHASTON SÄÄNNÖT
(Hyväksytty Leader-hallituksessa 22.3.2017)
RIESKA-LEADER RY



Mikä

1. Yhteisö-Leaderin tavoitteena on tukea yhdistysten ja yhteisöjen pienimuotoista kehittämistoimintaa.
2. Yhteisö-Leader tukea myönnetään projektille, jolla yhteisöt aloittavat jotain uutta kehittämiskohdetta tai edistävät olemassa olevaa.
3. Projektin teema on vapaa.
 - Projektin voi olla esimerkiksi tapahtuman järjestäminen, yhteisön kalusteiden tai laitteiden hankinta, pienet toimitilaremontit tms.
4. On hyvä, jos
 - projekti sitouttaa mahdollisimman laajasti yhteisön jäseniä.
 - toiminnasta on mahdollista tulla pysyvää ja sitä voidaan levittää myös muille yhteisöille.

Mitä tarjolla

5. Yhteisö-Leader tuki on 100–500 euroa, tuen suuruus on enintään 50 % kustannusarviosta.

Kuka

6. Yhteisö-Leader tukea voivat hakea yhdistykset ja muut yhteisöt, myös rekisteröimättömät.
7. Yhteisö-Leader tukea hakevan tulee nimetä vastuuhenkilöksi yhteisön puheenjohtaja sekä projektin yhteyshenkilöhenkilö, jos eri.
8. Hakijan tulee olla Rieska-Leaderin toiminta-alueelta (Alavieska, Kalajoki, Kannus, Merijärvi, Oulainen, Sievi ja Ylivieska) ja projekti tulee toteuttaa alueella.

Miten

9. Yhteisö-Leader tukea haetaan osoitteessa www.rieskaleader.fi/yhteisoleader
10. Haku on jatkuva. Saapuneet hakemukset käsitellään kolme kertaa vuodessa: helmikuun, kesäkuun ja lokakuun loppuun mennessä.
11. Raha on käytettävä siihen projektiin, mihin se on haettu.
12. Jos projektissa kerätään varoja, tulee tulojen käyttötarkoituksesta kertoa tukehaussa.
13. Tukea ei suositella haettavaksi palkkoihin, päivärahoihin eikä matkakuluihin.
14. Tukea ei suositella haettavaksi tapahtumien matkakuluihin tai osallistumismaksuihin.
15. Kone-/kalustohankinnoissa hakijan on annettava etukäteen selvitys siitä, missä hankintoja säilytetään, miten niiden yhteiskäyttö onnistuu sekä kuka/ketkä vastaavat niiden kunnossapidosta.
16. Tukea ei myönnetä takautuvasti ennen hakemuksen jättämistä toteutuneelle projektille.
17. Toiminnan voi kuitenkin aloittaa omalla riskillä sen jälkeen kun hakemus on jätetty käsittelyyn Leader-toimistoon.
18. Rieska-Leader varaa itselleen täyden oikeuden hyväksyä tai hylätä tukihakemuksen.

Raportointi

19. Yhteisöt raportoivat projektistaan ja tuen käytöstä kuitteineen Rieska-Leaderille nettisivuilta löytyvällä raporttilomakkeella.
20. Projektista raportoidaan kuuden (6) kuukauden sisällä päätöksen päivämäärästä.
21. Raportointiaikaa voidaan jatkaa, jos hakija esittää erityisperusteet, esim. projektin valmistelu ja toteutus vaativat poikkeuksellisen pitkän ajan.
22. Hakijoilta, jotka eivät raportoi määräaikaan mennessä, peritään myönnetty raha kokonaisuudessaan takaisin.

Tuen maksatus

23. Päätös tuen myöntämisestä ilmoitetaan hakijalle kuukauden kuluessa hakukierroksen päättymisestä.
24. Myönnetty Yhteisö-Leader tuki maksetaan kokonaisuudessaan ennakkona hakijan ilmoittamalle tilille kahden viikon sisällä päätöksenteosta.
25. Loppuraportoinnin yhteydessä hakija toimittaa kuitit tehdyistä hankinnoista Rieska-Leaderille. Jos jostain hankinnasta ei ole saatavissa erityisestä syystä kuittia, hankinta tulee perustella erillisellä kirjallisella selvityksellä.
26. Hakijan tulee palauttaa käyttämättä jäänyt osuus tuesta.
27. Tuen enimmäismäärä on päätökseen merkitty euro- ja prosenttimäärä. Jos projekti toteutuu kustannusarvioltaan suurempana kuin sitä on haettu, tuen määrä ei kasva päätöksessä myönnetystä summasta.
28. Jos projekti peruuntuu kokonaan, on tuki palautettava kokonaisuudessaan Rieska-Leaderille.